

Algemene Voorwaarden LimeWise Talent BV

geldig vanaf 1 juni 2018

1. ALGEMEEN

- 1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, opdrachten, leveranties, uitvoeringen en overige ondernemingsactiviteiten van LimeWise Talent B.V.
- 1.2 Van deze algemene voorwaarden afwijkende afspraken zijn slechts van toepassing indien schriftelijk overeengekomen.
- 1.3 Tenzij tussen LimeWise Talent B.V. en opdrachtgever schriftelijk anders is overeengekomen, zijn de bepalingen van deze algemene voorwaarden ook ten volle van toepassing op elke offerte, opdracht of opdrachtbevestiging die voortbouwt op, of voortvloeit uit een eerder gesloten overeenkomst waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard.
- 1.4 Eventuele algemene voorwaarden van opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij deze door LimeWise Talent B.V. uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.

2. DEFINITIES

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- 2.1 Opdrachtnemer: de uitzendonderneming LimeWise Talent B.V. handelend onder de naam LimeWise die op basis van een overeenkomst krachten ter beschikking stelt aan opdrachtgevers.
- 2.2 Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon met wie opdrachtnemer een rechtsverhouding aangaat.
- 2.3 Talent: iedere natuurlijke persoon, die door tussenkomst van LimeWise werkzaamheden verricht of gaat verrichten ten behoeve van een opdrachtgever.
- 2.4 Uitzendkracht: ieder Talent, die op basis van een arbeidsovereenkomst, als bedoeld in artikel 7:690 Burgerlijk Wetboek, waarin een uitzendbeding, als bedoeld in artikel 7:691 lid 2 Burgerlijk Wetboek, is overeengekomen bij LimeWise in dienst is.
- 2.5 Detacheringskracht: ieder Talent, die op basis van een arbeidsovereenkomst, als bedoeld in artikel 7:690 Burgerlijk Wetboek, bij LimeWise in dienst is.
- 2.6 CAO voor Uitzendkrachten: CAO voor Uitzendkrachten van de Algemene Bond Uitzendondernemingen (ABU).

3. AANBIEDING & OFFERTE

- 3.1 Alle door opdrachtnemer uitgebrachte offertes/aanbiedingen zijn vrijblijvend.
- 3.2 Opdrachtgever wordt geacht te hebben ingestemd met de offerte, indien een Talent verschijnt op een gesprek tussen opdrachtgever en Talent. Opdrachtnemer behoudt zich te allen tijde het recht om een functionaris van opdrachtnemer bij dit gesprek aanwezig te laten zijn.
- 3.3 Aanvaarding van de offerte/aanbieding en van de wijzigingen en aanvullingen geschiedt door een schriftelijke of een andere als betrouwbaar te beoordelen bevestiging van opdrachtgever. Dit kan blijken uit het feit dat hij zijnerzijds uitvoering geeft aan de overeenkomst, of dit blijkt uit een bevestiging van de zijde van opdrachtnemer welke bevestiging niet door opdrachtgever binnen een termijn van 3 dagen is weersproken.

4. TUSSENTIJDSE BEËINDIGING VAN DE OPDRACHT

- 4.1 Een opdracht waarbij een Talent ter beschikking is gesteld onder toepassing van het uitzendbeding kan opdrachtgever tussentijds beëindigen met inachtneming van de termijn van kennisgeving die opdrachtnemer voor het beëindigen van de arbeidsovereenkomst met het Talent op grond van de van toepassing zijnde CAO voor Uitzendkrachten heeft.
- 4.2 Elke opdracht waarin sprake is van een uitzendbeding, eindigt van rechtswege onverwijld na de melding van het Talent aan opdrachtnemer of opdrachtgever dat hij of zij niet in staat is de arbeid te verrichten wegens ziekte of ongeval.
- 4.3 Een opdracht waarbij een Talent ter beschikking is gesteld voor bepaalde tijd (zonder uitzendbeding) is in beginsel niet tussentijds opzegbaar. Indien opdrachtgever een opdracht voor bepaalde tijd desondanks tussentijds wenst te beëindigen, dan is opdrachtgever gehouden aan opdrachtnemer te betalen 100% van het normaal van toepassing zijnde factuurbedrag gedurende de periode van de loondoorbetalingsverplichting, 100% van de kosten van een ontbindingsvergoeding en eventuele overige kosten.
- 4.4 Opdrachtnemer is - in het kader van haar rol als werkgever en haar allocatieve functie op de arbeidsmarkt - verantwoordelijk voor herplaatsing van het Talent in geval van voortijdige beëindiging van de opdracht en/of andere zwaarwegende redenen.
- 4.5 Een opdracht kan enkel kosteloos tussentijds opgezegd worden indien sprake is van omstandigheden welke ontslag op staande voet rechtvaardigen. Opdrachtnemer stelt objectief aan de hand van de omstandigheden van het geval vast of een ontslag op staande voet conform het Burgerlijk Wetboek toegepast kan worden.
- 4.6 In alle gevallen van aankondiging van tussentijdse beëindiging van de opdracht aan opdrachtnemer moet opdrachtgever eerst opdrachtnemer informeren en direct aansluitend aankondiging doen van het einde van de opdracht aan het Talent.
- 4.7 Beëindiging van een overeenkomst inzake een arbeidsovereenkomst met een Talent kan niet met terugwerkende kracht plaatsvinden.

5. SELECTIE & VERVANGING

- 5.1 Bij de selectie van kandidaten neemt opdrachtnemer de uiterste nauwkeurigheid in acht. Opdrachtgever is gehouden zich voor of onmiddellijk na de aanvang van de werkzaamheden te verzekeren of het Talent aan de verwachtingen voldoet. Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid indien bij of na plaatsing het Talent niet aan de verwachtingen voldoet.
- 5.2 Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer volledig van elke vorm van schade voortkomend uit het niet kunnen leveren van een Talent.
- 5.3 Opdrachtnemer is gerechtigd om gedurende de looptijd van de opdracht een vervangende arbeidskracht aan te bieden. Indien de arbeidskracht wordt vervangen door een andere arbeidskracht zal het uurtarief ten aanzien van de vervangende arbeidskracht opnieuw worden vastgesteld en zal het opdrachtgeverstarief dienovereenkomstig worden aangepast.

6. UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST

- 6.1 Het door opdrachtnemer aan opdrachtgever ter beschikking gestelde Talent werkt onder leiding en toezicht van de opdrachtgever. De opdrachtgever zal zich ten aanzien van het Talent bij de uitoefening van het toezicht of de leiding op dezelfde

zorgvuldige wijze gedragen als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is.

- 6.2 In onderling overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer geschiedt de uitvoering van de opdracht dan wel gedeelten daarvan in het bedrijf/op het werkterrein van opdrachtgever. In onderling overleg kan worden overeengekomen dat de werkzaamheden worden verricht in een andere onderneming of organisatie dan die van opdrachtgever.
- 6.3 Indien en voor zover dit voor een goede uitvoering van de opdracht verlangd kan worden, dient de opdrachtgever al dan niet aan de opdrachtnemer dan wel aan de door de opdrachtnemer aangewezen personen kantoorruimte en de bijbehorende faciliteiten, zoals deze door opdrachtnemer wenselijk worden geacht, ter beschikking te stellen.
- 6.4 De opdrachtgever verbindt zich om de opdrachtnemer de volle gelegenheid te geven tot het bij voortdurend kunnen uitvoeren en voltooien van de verstrekte opdracht. Tevens verbindt de opdrachtgever zich om alle gegevens te verstrekken welke noodzakelijk zijn ter uitvoering van de opdracht.
- 6.5 Opdrachtnemer is gerechtigd om derden in te schakelen bij de uitvoering van de opdracht waarbij deze algemene voorwaarden onverminderd van kracht zijn.
- 6.6 Opdrachtgever staat toe dat opdrachtnemer en/of de certificerende organisatie de identificatieprocedure steekproefsgewijs op locatie controleert.

7. MEER- & MINDERWERK

Overwerk, werk op bijzondere tijden of dagen alsmede specifieke scholing dan wel werkinstructies van het Talent ten behoeve van de uitvoering van de opdracht zullen in rekening worden gebracht bij de opdrachtgever. In geval van meer-/minderwerk zal de opdrachtnemer daarvan aan opdrachtgever een specificatie doen toekomen, waarbij het daadwerkelijk aantal gewerkte uren gefactureerd zal worden.

8. TARIEVEN

- 8.1 Bij vaststelling van de beloning van het Talent wordt uitgegaan van ten minste de CAO voor Uitzendkrachten.
- 8.2 Indien de bepalingen inzake de inlenersbeloning (beloning van opdrachtgever) van de CAO voor Uitzendkrachten van toepassing zijn, is opdrachtnemer verplicht de rechtens geldende beloning van werknemers in een gelijke of gelijkwaardige functie in dienst van opdrachtgever toe te kennen aan het Talent.
- 8.3 De vergoeding voor LimeWise wordt berekend door het door hem overeengekomen uurtarief voor het ingezette Talent te vermenigvuldigen met de contractueel overeengekomen uren van de opdracht. Het tarief wordt verhoogd met procentuele toeslagen en kostenvergoedingen voor zover van toepassing. Alle door opdrachtnemer gehanteerde tarieven luiden exclusief omzetbelasting, reis-, verblijf- en onkostenvergoedingen.
- 8.4 De tarieven zijn in de overeenkomst vastgelegd en kunnen te allen tijde door opdrachtnemer worden gewijzigd, indien ten gevolge van wettelijke maatregelen en/of Cao-afspraken de lonen, c.q. de arbeidsvoorwaarden van het door opdrachtnemer aan opdrachtgever ter beschikking gestelde personeel stijgen, dan wel indien de kosten van de activiteiten die uit de opdracht voortvloeien vanwege een andere oorzaak een verhoging ondervinden. Daarnaast is LimeWise gerechtigd jaarlijks haar tarieven aan te passen conform het prijsindexcijfer voor de Cao-lonen die het Centraal Bureau voor de Statistiek jaarlijks publiceert. Opdrachtgever wordt in voorkomende situaties tijdig op de hoogte gesteld.

- 8.5 Indien het Talent van opdrachtnemer werkzaamheden gaat verrichten die behoren bij een hogere functieklassé dan is aangegeven in de overeenkomst wordt vanaf dat moment het tarief gehanteerd dat hoort bij die hogere functieklassé.
- 8.6 Indien en voor zover het voor de juiste en tijdige uitvoering van de opdracht door opdrachtnemer wenselijk wordt geoordeeld en de opdrachtgever daarmee instemt, zullen extra werkzaamheden ter uitvoering van de opdracht (overwerk) ook buiten de normale kantooruren (07.00 – 18.00 uur) verricht kunnen worden. In dat geval wordt het uurtarief voor bedoelde werkzaamheden als volgt berekend:
- | | |
|--|-------------------------|
| - werkdagen tot 24.00 uur | gewoon uurtarief x 125% |
| - werkdagen na 24.00 uur en zaterdagen | gewoon uurtarief x 150% |
| - zon- en feestdagen | gewoon uurtarief x 200% |
- 8.7 Reiskosten voor woon- en werkverkeer worden standaard vergoed op basis van de op dat moment geldende, door de overheid vastgestelde belastingvrije en premievrije kilometervergoeding. De reiskostenvergoeding is onafhankelijk van het aantal gewerkte uren. Andere regelingen gelden alleen indien schriftelijk overeengekomen.
- 8.8 De kosten van overige zakelijke kilometers en overige kosten die in opdracht van opdrachtgever worden gemaakt, komen geheel voor rekening van opdrachtgever. De kosten voor overige zakelijke kilometers bedragen € 0,30 per kilometer.
- 8.9 Bij het vervullen van Werving & Selectie opdrachten worden met opdrachtgever separaat schriftelijk afspraken overeengekomen.

9. TALENT

- 9.1 De opdrachtgever verbindt zich om geen door de opdrachtnemer aangeboden of ingezet Talent in dienst te nemen of anderszins buiten opdrachtnemer om voor zich te laten werken binnen 12 maanden na het einde van de opdracht waarvoor het Talent was ingezet, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen met opdrachtnemer. Dit verbod geldt eveneens voor opdrachtgever ten aanzien van Talenten die door opdrachtnemer zijn aangeboden aan opdrachtgever, zonder dat dit resulteerde in een opdracht waarbij het Talent zou worden ingezet hetzij voor uitzending of detachering, hetzij voor Werving & Selectie.
- 9.2 Het is de opdrachtgever niet toegestaan aan hem ter beschikking gestelde Talenten zelf ter beschikking te stellen aan derden, zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van opdrachtnemer.
- 9.3 Indien opdrachtgever handelt in strijd met artikel 9.1 en/of 9.2 verbeurt hij een boete van zes bruto-maandsalarissen volgens het salarisoniveau dat op dat moment geldt voor het betreffende Talent, inclusief 8% vakantiegeld en exclusief BTW. Deze boete is zonder nadere ingebrekestelling direct opeisbaar; bij uitblijven van betaling van de boete komen de incassokosten, buitengerechtigde kosten en de kosten van een eventuele procedure geheel voor rekening van opdrachtgever.

10. FACTURATIE

- 10.1 Onverminderd het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde en/of voor zover niet anders overeengekomen;
- wordt voor *detachingskrachten* met een contract voor een vast aantal uren maandelijks op basis van het aantal contracturen gefactureerd.
 - worden de facturen van *uitzendkrachten* berekend aan de hand van de door opdrachtgever geaccordeerde uren op mijnlimewise.nl.
- 10.2 De uitzendkrachten worden wekelijks door LimeWise aan opdrachtgever gefactureerd. De detachingskrachten met een contract voor een vast aantal uren worden maandelijks en vooruit gefactureerd. Indien de detachingskrachten met een

vast aantal uren per week meer uren effectief hebben gewerkt dan het aantal contracturen dat partijen zijn overeengekomen, worden deze uren achteraf aan opdrachtgever gefactureerd conform het gebruikelijke tarief.

11. BETALING

- 11.1 De opdrachtgever is gehouden elke factuur van opdrachtnemer te voldoen binnen 15 kalenderdagen na dagtekening van de factuur, tenzij tussen LimeWise en opdrachtgever schriftelijk anders is overeengekomen.
- 11.2 Ingeval van surseance van betaling, faillissement, liquidatie of insolventie van opdrachtgever, zal elke vordering op opdrachtgever direct opeisbaar zijn.
- 11.3 Bij niet tijdige betaling is de opdrachtgever vanaf het moment van verzuim tot aan de dag der algehele voldoening een rentevergoeding verschuldigd van 1% per kalendermaand, waarbij een gedeelte van een maand voor een volle maand wordt gerekend. Dit geldt voor alle kosten die opdrachtnemer normaal in rekening brengt aan opdrachtgever. Daarnaast is opdrachtnemer gerechtigd administratiekosten in rekening te brengen.
- 11.4 Voorts is opdrachtgever vanaf het moment dat hij in verzuim is ter zake van enige uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen, gehouden de buitengerechtelijke incassokosten te vergoeden.
- 11.5 Al hetgeen dat door opdrachtgever wordt voldaan, strekt steeds ter afdoening van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens van de opeisbare facturen die het langst open staan, zulks ongeacht hetgeen de opdrachtgever omtrent de betaling vermeldt.
- 11.6 Uit de overeenkomst voortvloeiende betalingsverplichtingen zijn niet vatbaar voor compensatie.
- 11.7 Reclames tegen facturen dienen binnen acht dagen na factuurdatum schriftelijk aan opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt, zulks op straffe van verval van alle rechten. In geval van reclames inzake verborgen gebreken dienen deze binnen acht dagen na het constateren schriftelijk aan de opdrachtnemer kenbaar te zijn gemaakt. Eventuele reclames schorten de betalingsplicht van de opdrachtgever niet op.

12. OVERMACHT & WANPRESTATIE

- 12.1 Indien opdrachtgever surseance van betaling aanvraagt, of in staat van faillissement geraakt dan wel onder curatele wordt gesteld, of op andere wijze het beheer over zijn vermogen verliest dan wel indien opdrachtgever rechtspersoonlijk bezit, bij ontbinding van deze rechtspersoon, of in andere gevallen waarin het aannemelijk is dat opdrachtgever niet meer aan zijn verplichtingen zal kunnen voldoen, heeft opdrachtnemer het recht om zonder nadere ingebrekestelling alle met opdrachtgever gesloten overeenkomsten ontbonden te verklaren door een schriftelijke verklaring onverminderd andere aan opdrachtnemer wettelijk toekomende middelen.
- 12.2 Indien opdrachtgever zijn verplichtingen jegens opdrachtnemer niet nakomt na hiertoe te zijn gemaand of in gebreke te zijn gesteld, kan de uitvoering van de overeenkomst door opdrachtnemer worden opgeschort.

13. AANSPRAKELIJKHEID

- 13.1 LimeWise is op geen enkele wijze aansprakelijk voor schade en verliezen, welke door het door LimeWise ingezette Talent worden veroorzaakt aan Opdrachtgever of aan derden, onder schade en/of verliezen wordt onder meer verstaan schade aan het desbetreffende werk/project en/of eigendommen van Opdrachtgever of derden, gevolgschade, schade aan personen en overige directe en indirecte schade.

LimeWise is evenmin aansprakelijk voor eventuele verbintenissen die Talenten van LimeWise zijn aangegaan of welke op andere wijze door hun toedoen zijn ontstaan jegens Opdrachtgever of jegens derden. Opdrachtgever vrijwaart LimeWise tegen aanspraken van deze derden.

- 13.2 LimeWise is niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade van mogelijke vorderingen van verrichte werkzaamheden door het aan Opdrachtgever ter beschikking gestelde Talent.
- 13.3 De Opdrachtgever vrijwaart LimeWise dan ook ter zake van mogelijke vorderingen van het aan Opdrachtgever ter beschikking gesteld personeel en/of derden als bedoeld in artikel 13.1 en 13.2

14. **GEHEIMHOUDING**

Partijen zijn over en weer verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke en vertrouwelijk te achten informatie die zij van de wederpartij hebben verkregen, en zij zullen hiertoe alle redelijkerwijs te nemen voorzorgsmaatregelen treffen, onder meer door hun medewerkers tot geheimhouding te verplichten.

15. **GESCHILLEN**

Alle geschillen die naar aanleiding van de overeenkomst en de onderhavige algemene voorwaarden tussen partijen ontstaan, waaronder begrepen die welke slechts door een der partijen als zodanig worden beschouwd, zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waarin de hoofdvestiging van opdrachtnemer is gevestigd, te weten het arrondissement 's-Hertogenbosch.

16. **WIJZIGING ALGEMENE VOORWAARDEN**

- 16.1 Deze algemene voorwaarden treden in werking op 1 juni 2018 en vervangen daarmee alle eerdere algemene voorwaarden van LimeWise Talent BV.
- 16.2 LimeWise behoudt zich het recht voor deze voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds gesloten overeenkomsten met inachtneming van een termijn van 30 dagen na schriftelijke bekendmaking van de wijziging of aanvulling.
- 16.3 Indien opdrachtgever een wijziging of aanvulling niet wil accepteren, kan hij dit tot de datum waarop de nieuwe voorwaarden van kracht worden schriftelijk kenbaar maken aan LimeWise, waarna partijen in overleg zullen treden.